

Утверждаю:

Директор МКУ «Дом культуры»

Е.В. Петренко

Приказ №34 о/д п.2 от 06.09.2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы клубного формирования хореографической студии «VicDance» Муниципального казенного учреждения «Дом культуры Первомайского городского поселения»

Настоящее Положение разработано на основе:

- Положения о коллективе любительского художественного творчества приложение (Приказ №13 от 12.02.2014 г. Министерства культуры Челябинской области);
- Методических указаний ОГБУК «Челябинский государственный центр народного творчества» 2020 год.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Хореографическая студия «VicDance» - постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей хореографического искусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей в свободное от учебы время.

1.2. Хореографическая студия «VicDance» (далее Клубное формирование) существует на базе Муниципального казенного учреждения «Дом культуры Первомайского городского поселения» (далее Учреждение), реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

1.3. В своей деятельности Клубное формирование руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации, Уставом

Муниципального казенного учреждения «Дом культуры Первомайского городского поселения»

1.4. Клубное формирование ведет свою деятельность за счет бюджетного финансирования.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

2.1. Клубное формирование призвано способствовать:

- приобщению населения к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим образцам отечественной и мировой культуры;
- дальнейшему развитию любительского художественного творчества, широкому привлечению к участию в творчестве детей, подростков;
- организации досуга участников Клубного формирования, гармоничному развитию личности, формированию нравственных качеств и эстетических вкусов;
- популяризации творчества профессиональных и самодеятельных авторов, создавших произведения, получившие общественное признание;
- приобретению знаний, умений и навыков хореографии, развитию творческих способностей участников;
- созданию условий для активного участия в культурной жизни и творческой деятельности социально незащищенных слоев населения Первомайского городского поселения;
- оказание качественных услуг в сфере культуры жителям Первомайского городского поселения Коркинского муниципального района посредством культурно-досуговых и информационно-просветительских видов деятельности.

2.2. Репертуар Клубного формирования формируется из произведений мировой, отечественной, народной, современной музыки, хореографии, лучших образцов отечественного и зарубежного искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведений современных отечественных и зарубежных авторов; репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

3.1. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения. Клубному формированию предоставляется помещение для проведения занятий и обеспечивается необходимой материально-технической базой. Руководитель Клубного формирования обеспечивает сохранность имущества Учреждения и использует его строго по целевому назначению.

3.2. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет средств бюджетного финансирования Первомайского городского поселения.

3.3. Занятия в коллективах проводятся систематически не менее 2-х раз в неделю и не менее 3-х учебных часов в неделю (учебный час - 45 минут).

3.4. Клубное формирование осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативами, установленными п. 5.1 настоящего Положения.

3.5. За достигнутые успехи в вокальном творчестве Клубное формирование может быть представлено к званию "Образцовый коллектив любительского художественного творчества".

3.6. Руководитель Клубного формирования имеет право рекомендовать лучших участников, победителей фестивалей, смотров и конкурсов художественной самодеятельности для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памятным подарками.

3.7. Директор Учреждения обращается с ходатайством в Администрацию Первомайского городского поселения о награждении почетными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

### **4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ТВОРЧЕСКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ**

#### **РАБОТА В КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ**

4.1. Работа в Клубном формировании определяется планами и программами и должна включать:

- ознакомление с историей искусств, процессами, происходящими в любительском самодеятельном творчестве, тенденциями развития хореографического жанра и его видов; обсуждение вопросов формирования репертуара;

- занятия по изучению истории и теории хореографии; классическому и характерному тренажу; разучиванию сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок.

#### 4.2. Творческо-организационная работа в коллективах предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от учебы время;
- организацию и проведение систематических занятий, репетиций;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу учреждения;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (отчетные концерты, гастрольная деятельность);
- участие в общих проектах, программах и акциях Учреждения, участие в культурной и общественной жизни;
- участие в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах конкурсах, и т.п.;
- проведение в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т.д.) и творческой работы.

### 5. НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. Клубное формирование любительского художественного творчества в течение творческого сезона (с сентября по май) представляет:

Наименование жанра клубного формирования	Показатели результативности
--	-----------------------------

Хореографический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут);</li> <li>- не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;</li> <li>- ежегодное обновление программы не менее 1 массовой постановкой или не менее 4 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок;</li> <li>- выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал</li> </ul>
------------------	--

## 6. НАПОЛНЯЕМОСТЬ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ

Численность (наполняемость) Клубного формирования определяется руководителем Учреждения (см. таблицу ниже):

Уровень подготовки	Наполняемость
1 группа	от 10 человек
2 группа	от 10 человек
3 группа	от 10 человек
4 группа	от 10 человек

## 7. РУКОВОДСТВО КЛУБНЫМ ФОРМИРОВАНИЕМ

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Клубного формирования осуществляет руководитель Учреждения. Для обеспечения деятельности Клубного формирования руководитель Учреждения создает необходимые условия, утверждает положение Клубного формирования, план-программу работы, сметы доходов и расходов, расписание занятий.

7.2. Непосредственное руководство Клубного формирования осуществляет специалист, имеющий специальное образование и (или) опыт работы в коллективе художественного творчества.

7.3. Руководитель Клубного формирования принимается на работу и освобождается от нее в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Руководитель Клубного формирования несет персональную ответственность за организацию творческой работы, программу, содержание деятельности коллектива, его развитие и творческие результаты.

7.5. Руководитель Клубного формирования:

- проводит набор участников в коллектив и формирует группы по степени подготовки;
- формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и возможности участников;
- направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных вокальных номеров, концертных программ, и т.п.;
- готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах, акциях и массовых культурных мероприятиях;
- осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;
- организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетный концерты);
- представляет руководителю Учреждения годовой план-программу организационно-творческой работы;
- ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- ведет Журнал учета работы коллектива;
- представляет годовой отчет о деятельности коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива;
- постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в три года.

## **8. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

8.1. Должностные оклады штатных руководителей Клубного формирования, работающих в Учреждении, устанавливаются в соответствии с системой оплаты труда, установленной органами местного самоуправления.

8.2. Продолжительность рабочего времени для штатных руководителей Клубного формирования установлена в размере 40 часов в неделю на ставку.

В рабочее время штатных руководителей Клубного формирования засчитывается время, затраченное на:

- подготовку и проведение концертов, спектаклей, специальных занятий, групповых и индивидуальных репетиций;
- подготовку и участие коллектива в культурно-массовых мероприятиях, организуемых Учреждением;
- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценарных материалов;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- подготовку реквизита, костюмов, запись фонограмм.

8.3. Должностные оклады штатных руководителей Клубного формирования устанавливаются за 3 часа кружковой работы в день. Ведется ежемесячный суммированный учет рабочего времени. В тех случаях, когда руководители Клубного формирования не могут быть полностью загружены работой, оплата их труда производится за установленный объем работы по часовым ставкам.

В тех случаях, когда руководителю Клубного формирования поручается кружковая работа, сверх установленного настоящим пунктом рабочего времени, оплата за переработанные часы производится по часовым ставкам в одинарном размере.

Расчет почасовой оплаты производится путем деления месячного должностного оклада руководителя кружка на 76,2 (среднемесячное количество рабочих дней - 25,4, умноженное на 3 часа); аккомпаниаторам - на 101,6 (среднемесячное количество рабочих дней - 25,4, умноженное на 4 часа).

Методист:



В.Т. Ещеркина

Ознакомлен: руководитель

хореографическая студия «VicDance»



Н.Б. Вечкина